

市立図書館の提供サービスについて（中学校向け）

1 団体貸出について

1-1 調べ学習や、その他の授業で必要な資料の貸出を行っています。

(1) 貸出冊数：1クラス20冊

(2) 貸出期間：1か月

(3) 申込方法：「調べ学習連絡票」（別添）に必要事項を記入の上、2週間前までにFAXなどで申込みをしてください。

* 内容や時期により、他校とテーマが重なり、冊数がそろわない場合がありますので、ご了承ください。

なお、資料の配送に移動図書館の利用を希望する場合には、添付の移動図書館巡回日程表を参考に、時間に余裕をもって、計画的に申し込んでください。お届けは、最寄りの各小学校学童保育室または巡回日程表掲載の小学校のみになります。受け取り時間には、必ず受け取り場所にお越しください。

1-2 ポプラディアの貸出を行います。

総合百科事典・人物事典各2セット

* 貸出方法：移動図書館巡回日程表による配送サービスと同じになります。

各2セットのため、希望期間が重複してしまう場合は、調整させていただきます。

* 貸出期間：1か月

1-3 朝日ジュニア学習年鑑2018（2冊）の貸出を行います（新規サービス）

* 貸出方法：移動図書館巡回日程表による配送サービスと同じになります。

2冊のみのため、希望期間が重複してしまう場合は、調整させていただきます。

* 貸出期間：1か月

2 市立図書館の見学について

市立図書館の使い方、資料の探し方などについて職員が説明するとともに、館内をご案内します。また、おはなし会や貸出も体験することができます。

○申込方法：ご希望の日程（第3希望程度までいただけると助かります）及び内容について、事前に電話でご連絡ください。

調整後、日時、人数（生徒及び引率職員）、見学内容（ガイダンス・図書館見学・おはなし会・貸出）を明記の上、見学依頼をご提出ください。

3 調べ学習などの来館について

生徒が来館し、テーマに沿った資料を自ら（あるいは、図書館職員の援助により）探し出し、調べ学習を行う場合などの相談を受け付けています。必要に応じて、日程や内容について調整をさせていただきます。

○申込方法：「調べ学習連絡票」（別添）に必要事項を記入の上、2週間前までにFAXなどで申込みをしてください。

4 ブックトークについて

ブックトーク（特定のテーマに関する複数の本を、内容を示して紹介し、読書意欲を高める方法）の実施について、職員の派遣の相談を受け付けています。

- 申込方法：ご希望の日程（第3希望程度までいただけると助かります）及び内容について、事前に電話でご連絡ください。
調整後、日時、会場、対象、内容、派遣する職員数などを明記の上、依頼文をご提出ください。

5 「社会体験チャレンジ」の受入れについて

指導課を通じて、年間2校の受入れをしています。

内 容：配架・書架整理などの図書館業務の他、児童関連行事への参加

6 所管換本の提供について

蔵書整理にともない、十分利用可能な図書を所管換本として、市内の学校図書館などへ提供しています。

(1) 回 数：年1回程度（予定）

(2) 方 法：内部事務システム-掲示板、学校系メールにて通知し、申込みを募り希望校へ提供します。

* 申込みの状況により、提供冊数は異なります。

* 配本後の市立図書館への誤返却を防ぐため、各学校で、バーコードの切取りまたは塗りつぶしにご協力ください。

☞その他

○児童文学講演会

子どもの読書への理解・関心を深め、自主的な読書活動の推進につながるよう、毎年、絵本作家や児童文学者、出版関係者を講師に招き、より多くの保護者、教育関係者などに絵本やわらべうた、児童文学などの素晴らしさ、楽しさを伝えるために開催しています。

対象は、幼児・児童の保護者、教育関係者、保育関係者、児童文学・子どもの本に関心のある方などです。

* 図書館見学や職員の派遣（例：ブックトーク、研修など）につきましては、日程などの調整が必要になりますので、早めにご連絡いただきますようお願い申し上げます。

また、地域家庭文庫の方などもご紹介いたします。

その他、何かございましたら、随時ご相談ください。

【連絡先】

市立図書館

児童担当 太田・後藤

電話：048-965-2655

FAX：048-962-3054